

**«Утверждаю»:**

Генеральный директор  
ООО «Центр информационных  
технологий в образовании»

 Л.В. Бикмуллина

М.П.

**Публичная оферта № 27 от 7 сентября 2016 г.**  
«На предоставление информационно-консалтинговых услуг»

**1. Предмет публичной оферты.**

ООО «Центр информационных технологий в образовании» (далее – «Исполнитель»), в лице Генерального директора Бикмуллиной Л.В., действующей на основании «Устава», настоящей публичной офертой (далее – «оферта»), составленной в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса РФ, предлагает оказать услуги, указанные в пункте 2 настоящей «оферты», юридическому или физическому лицу (далее - «Заказчик») или указанному им лицу (ребенку - участнику) на условиях, предусмотренных настоящей «офертой».

**2. Оказываемые услуги.**

2.1. Перечень услуг, оказываемых «Исполнителем»:

№	Наименование услуги	Стоимость (рублей) до 30.11.2016	Стоимость (рублей) с 30.11.16 по 02.01.17
	Организация отдыха участников в Детском Оздоровительном Компьютерном Лагере «Байтик», в соответствии п. 2.2 настоящей оферты, в указанные сроки: <b>2 января- 11 января 2016г. (Зимние каникулы в лагере «Байтик»)</b>	<b>Проживание в 7,6-ом корпусе</b>	<b>Проживание в 7,6-ом корпусе</b>
2.1.1.	<b>Профиль: ИТ-технологии</b>	15 500, 00	17 000, 00
2.1.2.	<b>Профиль: Робототехника</b>	15 500, 00	17 000, 00

2.1.3.	<b>Профиль: Английский язык</b>	15 500, 00	17 000, 00
2.1.4.	<b>Профиль: Архитектура и дизайн</b>	15 500, 00	17 000, 00
2.1.5.	<b>Профиль: Театральное искусство</b>	15 500, 00	17 000, 00
2.1.6	<b>Профиль : Медиамастер</b>	15 500, 00	17 000, 00

## **2.2. Содержание оказываемой услуги**

2.2.1. Место нахождения Детского Оздоровительного Компьютерного Лагеря «Байтик» и место оказания услуги: 422700 РФ, Республика Татарстан, г. Казань, Авиастроительный р-н, пос. Крутушка, ул. Центральная, телефоны: +7 (84365) 7-55-03, +7 (987) 225-54-45.

2.2.2. Организация отдыха участников включает в себя:

2.2.2.1. Проживание в лагере в одном из корпусов, выбранных «Заказчиком».

2.2.2.2. Здоровое и разнообразное 5-тиразовое питание, в ежедневный рацион включены мясо, фрукты, овощи, соки и всё необходимое. Вечерний чай - за час до сна - сок или кефир, фрукты или выпечка. Всё меню составляется профессиональными поварами и диетологами.

2.2.2.3. Развивающие занятия.

Предусматривает ежедневные интерактивные занятия, развивающие студии, тренинги и интеллектуально-развивающие мероприятия.

Объем – от 12 до 20 академических часов в зависимости от выбранного профиля «Заказчиком»:

- 1. ИТ-технологии;**
- 2. Робототехника;**
- 3. Английский язык;**
- 4. Театральное искусство;**
- 5. Архитектура и дизайн;**
- 6. Медиамастер.**

2.2.2.4. Развивающие студии, тренинги и мастер классы проводятся во второй половине дня в объеме от 6 до 12 академических часов за смену.

Направления: Художественно-эстетическое; Интеллектуально-развивающее; Спортивно-оздоровительное; ИТ-технологии; Иностранные языки; Гражданско-патриотическое; Декоративно-прикладное; Туристско-краеведческое.

2.2.2.5. Культурно-досуговая деятельность.

На культурно-досуговую деятельность отводится по программе от 25 до 30 часов, которые делятся по направлениям: Художественно-эстетическое; Интеллектуально-развивающее; Спортивно-оздоровительное; Декоративно-прикладное; Гражданско-патриотическое; Социально-трудовое; Туристско-краеведческое и другие.

## **3. Права и обязанности «Заказчика» и «Исполнителя»**

### **3.1. «Исполнитель» обязуется:**

- 3.1.1. создать благоприятные условия, безопасные для жизни и здоровья ребенка;
- 3.1.2. осуществлять мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья, закаливание и физическое развитие ребенка;
- 3.1.3. обеспечить безопасность ребенка, получение им неотложной медицинской помощи;

3.1.4. провести инструктаж по безопасности жизнедеятельности на территории ДОКЛ и в пути следования;

3.1.5. предоставить услуги в соответствии с программой и условиями обслуживания.

### **3.2. «Исполнитель» имеет право:**

3.2.1. отказать в приеме ребенка в лагерь при наличии у него инфекции или паразитного заболевания, а также заболеваний, указанных в санитарных нормах для детских оздоровительных лагерей.

3.2.2. при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка поместить его в лечебное учреждение с обязательным уведомлением родителя (опекуна);

3.2.3. в случае крайней необходимости направлять ребенка на медицинское освидетельствование в сопровождении воспитателя;

3.2.4. привлекать ребенка к общественно-полезному труду в соответствии с Положением о детском оздоровительном лагере.

### **3.3. «Заказчик» обязуется:**

3.3.1. в письменном виде известить Исполнителя о хронических заболеваниях ребенка.

3.3.2. своевременно предоставить необходимые документы, в том числе и медицинские, для организации пребывания ребенка в лагерь;

3.3.3. ознакомиться с представленными Исполнителем инструктивными и информационными материалами, правилами внутреннего распорядка лагеря, выполнять их условия и рекомендации, руководствоваться ими в своих отношениях с исполнителем;

3.3.4. не препятствовать Исполнителю в выполнении программы обслуживания.

### **3.4. «Заказчик» имеет право:**

3.4.1. посещать ребенка в установленное администрацией лагеря время;

3.4.2. забрать ребенка ранее срока, указанного в путевке на основании заявления.

### **3.5. «Заказчик» настоящим дает свое согласие «Исполнителю» на обработку своих персональных данных и (или) данных его ребенка, на следующих условиях:**

3.5.1 «Исполнитель» осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях исполнения настоящей публичной оферты и соблюдения законодательства РФ и РТ.

3.5.2. Перечень персональных данных, передаваемых «Исполнителю» на обработку: фамилия, имя, отчество; дата рождения; паспортные данные; контактный телефон (дом., сотовый, рабочий); фактический адрес проживания; адрес размещения офиса; прочие.

3.5.3. «Заказчик» дает согласие на обработку «Исполнителем» своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

3.5.4. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано «Заказчиком» в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

3.5.5. «Заказчик» по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

## **4. Порядок принятия публичной оферты и условия оказания услуг.**

4.1. Предложение «Исполнителя» об оказании услуги будет считаться принятым «Заказчиком» (то есть, договор на оказание услуги будет считаться заключенным между «Исполнителем» и «Заказчиком»), если «Заказчик» произведет полную оплату стоимости необходимой ему услуги (с обязательным указанием в платежном документе наименования

услуги (или номера ее подпункта, согласно «Перечню услуг», указанному в пункте 2 «оферты») и ссылки на настоящую «оферту»), содержания конкретной услуги.

4.2. После получения от «Заказчика» подтверждения оплаты услуги и зачисления денежных средств на банковский счет «Исполнителя», «Исполнитель» приступает к оказанию услуги в сроки, предусмотренные настоящей «офертой».

4.3. При отказе «Заказчика» от оплаченных услуг, «Заказчику» необходимо заполнить «Заявление на возврат», форма заявления на сайте: [www.baytik-kazan.ru](http://www.baytik-kazan.ru) в разделе «документы» и отправить на e-mail: [bronp@mail.ru](mailto:bronp@mail.ru) или в офис продаж: г.Казань, ул.Некрасова, д.21, 37 офис с 9 до 17ч. в будни. «Исполнитель» возвращает «Заказчику» оплаченную сумму в зависимости от сроков отказа и составляет:

- за 5 банковских дней и более до начала срока ее оказания - 100% от оплаченной суммы;

- за 4 банковских дней и менее до начала срока ее оказания - возвращается сумма оплаченной путевки за вычетом понесенных организацией расходов из расчета: кол-во дней в смене \* 2429 рублей/в день (при оплате за смену 17000 рублей); кол-во дней в смене \* 2214 рублей/в день (при оплате за смену 15500 рублей)

4.5. При отказе «Заказчика» от услуги после начала ее оказания (т.е. после заезда ребенка в лагерь) вопрос о возврате денежных средств разрешается также путем заполнения «Заказчиком» «Заявления о возврате». возвращается сумма оплаченной путевки за вычетом понесенных организацией расходов из расчета: кол-во дней в смене \* 2429 рублей/в день (при оплате за смену 17000 рублей); кол-во дней в смене \* 2214 рублей/в день (при оплате за смену 15500 рублей)

4.6. Факт оказания услуги подтверждается подписью «Заказчика» в специальном журнале оказания услуг.

4.7. Услуги, не указанные в настоящей оферте, могут быть оказаны «Заказчиком» на основании отдельных договоров оказания услуг по ценам на усмотрение «Заказчика».

4.8. Все разногласия между «Заказчиком» и «Исполнителем» регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по месту нахождения «Исполнителя», при обязательном условии соблюдения претензионного порядка.

## **5. Дополнительные условия.**

5.1. Несвоевременный заезд, отъезд не продлевает срок действия путевки и не компенсируется.

5.2. В случае нарушения ребенком «Заказчика» правил внутреннего распорядка лагеря (самовольный уход с территории, употребление алкоголя, табака, наркотических, психотропных веществ, сквернословие, нанесение физического, материального или морального ущерба другим отдыхающим детям или сотрудникам лагеря) администрация лагеря имеет право отказать ему в дальнейшем пребывании на территории учреждения. В этом случае родитель (опекун) сам организует выезд ребенка из лагеря.

5.3. При нанесении ребенком «Заказчика» вреда имуществу лагеря родитель обязан возместить размер ущерба (ст. 1074 ГК РФ о причинении вреда имуществу).

5.4. «Исполнитель» не несет ответственности за порчу, утерю сотовых телефонов, плееров и прочих ценных вещей, принадлежащим ребенку (ст.28 ГК РФ). Ребенок самостоятельно отвечает за сохранность личного имущества.

## **6. Реквизиты «Исполнителя».**

ООО «Центр информационных технологий в образовании», юридический адрес: 422700, РТ, Высокогорский район, пос. Дачное, банковские реквизиты: расчетный счет 40702810662020002384 в Отделении «Банк Татарстан» № 8610, кор/счет 30101810600000000603, БИК 049205603, ИНН/КПП 1616013979/161601001.